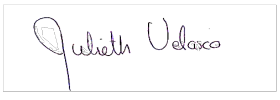
MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI

SECRETARIA DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 4145.010.26.1.1906-2020

ELABORADO POR: ANGELICA MARIA CASTILLO ZUÑIGA

SUPERVISOR: JULIETH CATHERINNE VELASCO JIMENEZ - RESPONSABLE GRUPO CANCER SSPM DE CALI

Mes: NOVIEMBRE 2020		%	Julio 20	Agosto 20	Septiembre 20	Octubre 20	Noviembre	Diciembre	TOTAL
Inicio del Proyecto									
ACTIVIDAD 1	**Producto**	**Peso Porcentual %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	
Desarrollar proceso educativo dirigido al talento humano en salud para la prevención y diagnóstico temprano de los 5 tipos de Cáncer priorizados.	1. Un proceso educativo para identificación de signos y síntomas de alarma de los cánceres priorizados, dirigido al personal instituciones estandarizado. de las de salud, 2. Proceso educativo generado; entrega de acta y listado de asistencia.	20	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3		17
ACTIVIDAD 2	**Producto**	**Peso Porcentual %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	
Conformación de grupos de apoyo en las instituciones de salud, que realicen educación continua sobre consecuencias de abandono del tratamiento a pacientes oncológicos y sus familiares.	1. Creación de 1 grupo de apoyo institucional para pacientes oncológicos en ESE priorizada. 2. Realizar seguimiento mensual a grupo de apoyo creado para fortalecer el proceso educativo y de apoyo a los pacientes.	20	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3		0
ACTIVIDAD 3	**Producto**	**Peso Porcentual %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	
Llevar a cabo asistencias técnicas a instituciones de atención oncológica, validando programas de seguimiento y adherencia al tratamiento como método para disminuir su abandono.	1. Efectuar 6 asistencias técnicas a instituciones con atención oncológica (acta, formato de Excel y listado de asistencia). 2. Implementar en 10 instituciones de salud indicador de adherencia al tratamiento oncológico. 3. Construir modelo de seguimiento a pacientes oncológicos que sea aplicable en las instituciones de salud.	30	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0		25
ACTIVIDAD 4		**Peso Porcentual %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	
Efectuar apoyo técnico, administrativo y profesional en el desarrollo de las acciones del programa cáncer, a través de la gestión de la salud pública, la implementación de rutas integrales de atención en salud (RIAS), política de calidad para el mejoramiento continuo y el sistema de gestión documental, así como la participación en todas las actividades requeridas en el marco del PDPCC 2012 – 2021 en el municipio de Santiago de Cali.	Participación en el desarrollo de los procedimientos, reuniones y eventos del programa Cáncer. (acta y listado de asistencia).	10	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7		8
ACTIVIDAD 5		**Peso Porcentual %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	
Brindar apoyo en acciones para la mitigación de la epidemia por COVID19 en el municipio.	Evidencias de las actividades de apoyo solicitadas por la líder directa del programa en tiempo indicado.	20	3.3	3.3	3.3	3.3	3.3		17
ACTIVIDAD 6		**Peso Porcentual %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	**Peso del mes %**	
Desarrollar intervenciones de información en salud a los actores del sistema con el fin de generar conocimientos en rutas integrales de atención a pacientes con cáncer.	Contribuir en el desarrollo de temas para socializar en mesa situacional de cáncer y apoyo en la ejecución de dicha actividad (Actas, listados de asistencia, correo electrónico, presentaciones, documentos en Word y/o Excel).	10	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7		8
% TOTAL		100							75
Acumulado			#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!